

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
 rengimo taisyklių
 2 priedas

BĮ ŠIAULIŲ „SAULĖTEKIO“ GIMNAZIJA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-10-13 Nr. 3

(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal šiuos teisės aktus:

LR Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;

LR Biudžeto sandaros įstatymas;

LR Finansų ministro įsakymai reglamentuojantys biudžeto apskaitą.

Ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją Savivaldybei ir visuomenei apie biudžetinės įstaigos biudžeto vykdymą, teikiant viešąsias paslaugas.

Už ataskaitų rinkinio parengimą atsakinga BĮ Šiaulių apskaitos centras.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamas šiais bendraisiais apskaitos principais:

1.1. pinigų – išlaidos pripažįstamos tik tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai;

1.2. subjekto – įstaiga yra laikoma atskiru apskaitos vienetu;

1.3. periodiškumo – yra sudaromas, ketvirtinis biudžeto ataskaitų rinkinys ir metinis biudžeto ataskaitų rinkinys;

1.4. pastovumo - apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti biudžetinių lėšų gavimą ir išlaidas. Nesant svarios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką;

1.5. piniginio mato - duomenys apie gautas ir išleistas lėšas biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis yra pateikiama formoje Nr. 1 (Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priedas).

Įstaigos gaunamų pajamų plano ataskaitiniam laikotarpiui vykdymas / nevykdymas ir priežastys pagal pajamų rūšį.

(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Plano vykdymo / nevykdymo priežastys
32 priemonė – planas neįvykdytas 2000,00	Paslaugų suteikta mažiau nei planuota
33 priemonė – priemonės įstaiga neturi	–

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

1. Biudžeto asignavimų nepanaudojimo priežastys.

(Reikšminga suma – 2000 €)

(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Nepanaudot a patvirtintų išlaidų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys
1431	2 074,85	2.1.1.1.1.1.	Lėšos bus įsisavintos IV ketvirtyje, nes nuo 2026 m. rugsėjo 12 d. padidinta darbuotojų pareigybių dalis nuo 0,4 etato iki 0,5.
1471	32 539,24	2.1.1.1.1.1.	III ketvirtyje lėšų buvo suplanuota daugiau, pasiliekančią rezervą pedagoginių darbuotojų atostoginiams išmokėti, tačiau dėl intensyvios egzaminų sesijos dalis darbuotojų atostogaus IV ketvirtyje ir lėšos bus skirtos apmokėti pavadavimams. Lėšos bus įsisavintos IV ketvirtyje ir bus skirtos darbuotojų skatinimo sistemai įgyvendinti, išmokant darbuotojams premijas.
1471	2 722,42	2.1.2.1.1.1.	III ketvirtyje lėšų buvo suplanuota daugiau, pasiliekančią rezervą pedagoginių darbuotojų atostoginiams išmokėti, tačiau dėl intensyvios egzaminų sesijos dalis darbuotojų atostogaus IV ketvirtyje ir lėšos bus skirtos apmokėti pavadavimams. Lėšos bus įsisavintos IV ketvirtyje ir bus skirtos darbuotojų skatinimo sistemai įgyvendinti, išmokant darbuotojams premijas.
1471	2 610,72	2.2.1.1.1.21.	Visų suplanuotų IT prekių rinkoje nebuvo, todėl užsūtė šių prekių analogų paieška. Numatytos IT prekės bus įsigytos IV ketvirtyje.
1471	2 500,01	3.1.1.3.1.4.	Interaktyvi lenta, kurios kaina – 2499,99 Eur buvo įsigyta III ketvirtyje (sąskaita pateikta Apskaitos centrui 2026-09-29), o už šią prekę buvo apmokėta IV ketvirčio pradžioje, t. y. 2026-10-06 dieną.
151	9 245,80	2.1.1.1.1.1.	III ketvirtyje lėšų buvo suplanuota daugiau, pasiliekančią rezervą darbuotojų atostoginiams išmokėti, tačiau dėl intensyvios egzaminų sesijos dalis darbuotojų atostogaus IV ketvirtyje ir lėšos bus skirtos apmokėti pavadavimams. Lėšos bus įsisavintos IV ketvirtyje ir bus skirtos darbuotojų skatinimo sistemai įgyvendinti, išmokant darbuotojams premijas.
151	4 306,73	2.2.1.1.1.15.	Dėl labai intensyvios 2025 – 2026 m. m. brandos egzaminų sesijos nebuvo galimybės atlikti visų numatytų remonto darbų (WC įrengimo neįgaliesiems). Šių paslaugų įsigijimo išlaidos bus padengtos IV ketvirtyje.
151	4 064,12	2.2.1.1.1.20.	Buvo imtasi visų įmanomų taupymo resursų (elektros, vandens naudojimo) priemonių ir sutaupyti asignavimai bus panaudoti IV ketvirtyje.
151	2 722,32	2.2.1.1.1.30.	Programa 08-04-13 Didžiąją šių lėšų dalį sudaro Kultūros krepšelio lėšos, kurios bus įsisavintos IV ketvirtyje.
32	7 499,99	2.2.1.1.1.15.	Dėl labai intensyvios 2025 – 2026 m. m. brandos egzaminų sesijos nebuvo galimybės atlikti visų numatytų remonto darbų (WC įrengimo neįgaliesiems). Šių paslaugų įsigijimo išlaidos bus padengtos IV ketvirtyje.

2. Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymas, kai yra viršyti patvirtinti asignavimai.

(Reikšminga suma – 100 €)

(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Išlaidų straipsnis	Patvirtintų asignavimų viršyta suma	Viršijimo priežastys
-	-	-	-

3. Pagal paraiškas gauti ir nepanaudoti asignavimai.

(Reikšminga suma – 500 €)

(Tikslumas – eurai, ct)

Lėšų šaltinis	Nepanaudot a gautų asignavimų suma iš viso	Išlaidų straipsnis	Nepanaudojimo priežastys
-	-	-	-

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Mokėtinos sumos 2026 m. rugsėjo 30 dienai 31 414,11 Eur tame skaičiuje:

(Tikslumas – eurai, ct)

Finansavimo šaltinis ir ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma	Pastaba
<i>1431 Valstybės biudžeto lėšos</i>	301,98	
2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	301,98	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
<i>1471 Mokymo lėšos</i>	8 237,23	
2.1.1.1.1.1.E. Darbo užmokestis pinigais	15,79	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.1.2.1.1.1. Socialinio draudimo įmokos	96,77	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.7.3.1.1.1. Darbdavių socialinė parama pinigais	381,85	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.2.1.1.1.05. Ryšių įrangos ir paslaugų įsigijimo išlaidos	190,86	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.2.1.1.1.06. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	280,00	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	3 149,38	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1 622,59	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
3.1.1.3.1.4. Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	2 499,99	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
<i>151 Savivaldybės biudžeto lėšos</i>	17 058,67	
2.1.1.1.1.1.E. Darbo užmokestis pinigais	59,84	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.2.1.1.1.02. Medikamentų ir medicininių prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	160,00	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.2.1.1.1.05. Ryšių įrangos ir paslaugų įsigijimo išlaidos	55,60	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.2.1.1.1.20. Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	2 405,47	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.2.1.1.1.21. Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16,34	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	736,91	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
2.7.2.1.1.1.E. Vaziavimo keleiviniu transportu kompensacijos (programa 08-04-03)	39,85	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
3.1.1.3.1.2. Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	13 584,66	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.

Finansavimo šaltinis ir ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma	Pastaba
(programa 01-01-07-02)		mėn.
32 Įstaigos pajamų lėšos - atsitiktinės paslaugos	2 928,73	
2.2.1.1.1.01. Mitybos išlaidos	2 928,73	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.
142 Lėšos valstybinėms funkcijoms atlikti	2 887,50	
2.7.2.1.1.1.F. Kitos neišvardintos (programa 06-03-06-01)	2 887,50	Einamasis įsiskolinimas už 09 mėn.

Papildomi paaiškinimai dėl įstaigos mokėtinų sumų (jeigu apmokėjimo terminas yra suėjęs).

Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs įstaiga neturi.

2. Biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) lėšų likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ir paaiškinamos jų susidarymo priežastys.

(Tikslumas – eurai, ct)

Eil. Nr.	Informacija apie biudžetinių lėšų likučius	Likutis metų pradžioje	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Likučio susidarymo priežastys
	Biudžetinių lėšų likutis banke	0,00	81,61	Suma nereikšminga – neviršija leistinų ribų (500,00 Eur)
	Mokėjimo kortelėse	0,00	0,00	
	Kasoje	0,00	0,00	

3. Informacija apie kitus svarbius įvykius ir aplinkybes, kurie galėtų paveikti įstaigos veiklą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo dienai tokių įvykių ir aplinkybių nėra.

4. Informacija apie gautinas sumas.

(Tikslumas – eurai, ct)

Gautinų sumų rūšis	Gautina suma
gautinos sumos už suteiktas paslaugas	1 732,65

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas).

Direktorius

(parašas)

Jūratė Rimkuvienė
(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė
Vaičiulienė

(parašas)

Stanislava
(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Saulėtekio gimnazija, 290532510, Lieporių g. 2, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 1473-III

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

02

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	140.300,00	140.300,00	140.300,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	140.300,00	140.300,00	140.300,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	138.300,00	138.300,00	138.300,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	138.300,00	138.300,00	138.300,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	138.300,00	138.300,00	138.300,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	138.300,00	138.300,00	138.300,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	IŠ VISO	342	140.300,00	140.300,00	140.300,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Rimku

(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiūnaitė

(vardas ir pavardė)

ataskaitų rinkinių

Kodas
100203
290532510
08-04-01
1473
01
(eurais, ct)
Panaudoti asignavimai
7
140.300,00
140.300,00
138.300,00
138.300,00
138.300,00
138.300,00
2.000,00
2.000,00
2.000,00
2.000,00
140.300,00

vienė

ardė)

žulienė

ardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Saulėtekio gimnazija, 290532510, Lieporių g. 2, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 1471-III

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

02

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	2.623.500,00	1.841.900,00	1.800.934,34
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2.568.600,00	1.799.300,00	1.764.038,35
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2.527.400,00	1.770.800,00	1.738.260,76
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2.527.400,00	1.770.800,00	1.738.260,76
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2.527.400,00	1.770.800,00	1.738.260,76
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2.527.400,00	1.770.800,00	1.738.260,76
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	41.200,00	28.500,00	25.777,59
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	41.200,00	28.500,00	25.777,59
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	41.200,00	28.500,00	25.777,59
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	41.200,00	28.500,00	25.777,59
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	45.900,00	33.900,00	28.440,39
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	45.900,00	33.900,00	28.440,39
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	45.900,00	33.900,00	28.440,39
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	45.900,00	33.900,00	28.440,39
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4.300,00	3.000,00	2.793,24
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1.900,00	1.600,00	1.600,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5.700,00	2.700,00	864,18
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	14.300,00	11.300,00	8.689,28
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	19.700,00	15.300,00	14.493,69
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	9.000,00	8.700,00	8.455,60
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	126	9.000,00	8.700,00	8.455,60

2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	9.000,00	8.700,00	8.455,60
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	9.000,00	8.700,00	8.455,60
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	9.000,00	8.700,00	8.455,60
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO FINANSINIO TURTO	158	7.500,00	7.500,00	4.999,99
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	7.500,00	7.500,00	4.999,99
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	7.500,00	7.500,00	4.999,99
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	7.500,00	7.500,00	4.999,99
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	7.500,00	7.500,00	4.999,99
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	7.500,00	7.500,00	4.999,99
						IS VISO	342	2.631.000,00	1.849.400,00	1.805.934,33

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Rimku

(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiūnaitė

(vardas ir pavardė)

Kodas
100203
290532510
08-04-01
1471
01

(eurais, ct)

Panaudoti asignavimai
7
1.800.934,33
1.764.038,34
1.738.260,76
1.738.260,76
1.738.260,76
1.738.260,76
25.777,58
25.777,58
25.777,58
25.777,58
28.440,39
28.440,39
28.440,39
28.440,39
2.793,24
1.600,00
864,18
8.689,28
14.493,69
8.455,60
8.455,60

8.455,60
8.455,60
8.455,60
4.999,99
4.999,99
4.999,99
4.999,99
4.999,99
4.999,99
4.999,99
1.805.934,32

.vienē

ardē)

šulienē

ardē)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Saulėtekio gimnazija, 290532510, Lieporių g. 2, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 1435-III

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

02

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	1.300,00	1.000,00	1.000,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1.300,00	1.000,00	1.000,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1.300,00	1.000,00	1.000,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1.300,00	1.000,00	1.000,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1.300,00	1.000,00	1.000,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1.300,00	1.000,00	1.000,00
	IŠ VISO	342	1.300,00	1.000,00	1.000,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Rimku

(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiūnaitė

(vardas ir pavardė)

ataskaitų rinkinių

Kodas
100203
290532510
08-04-01
1435
01
(eurais, ct)
Panaudoti asignavimai
7
1.000,00
1.000,00
1.000,00
1.000,00
1.000,00
1.000,00
1.000,00
1.000,00

.vienė
_____ardė)

šulienė
_____ardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Saulėtekio gimnazija, 290532510, Lieporių g. 2, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 1431-III-2

(data)

Užtikrinti profesinio orientavimo paslaugų teikimą Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

02

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	27.692,00	20.769,00	20.769,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	27.692,00	20.769,00	20.769,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	27.192,00	20.369,00	20.369,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	27.192,00	20.369,00	20.369,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	27.192,00	20.369,00	20.369,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	27.192,00	20.369,00	20.369,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	500,00	400,00	400,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	500,00	400,00	400,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	500,00	400,00	400,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	500,00	400,00	400,00
	IŠ VISO	342	27.692,00	20.769,00	20.769,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Rimku

(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiūnaitė

(vardas ir pavardė)

ataskaitų rinkinių

Kodas
100203
290532510
08-04-12
1431
01
(eurais, ct)
Panaudoti asignavimai
7
20.769,00
20.769,00
20.369,00
20.369,00
20.369,00
20.369,00
400,00
400,00
400,00
400,00
20.769,00

vienė
_____ardė)

šulienė
_____ardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Saulėtekio gimnazija, 290532510, Lieporių g. 2, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 1431-III-1

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

02

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	10.600,00	9.000,00	6.733,46
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	9.600,00	8.200,00	6.038,93
2 1 1	Darbo užmokestis	3	9.400,00	8.000,00	5.925,15
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	9.400,00	8.000,00	5.925,15
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	9.400,00	8.000,00	5.925,15
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	9.400,00	8.000,00	5.925,15
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	200,00	200,00	113,78
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	200,00	200,00	113,78
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	200,00	200,00	113,78
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	200,00	200,00	113,78
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1.000,00	800,00	694,53
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1.000,00	800,00	694,53
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1.000,00	800,00	694,53
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1.000,00	800,00	694,53
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	1.000,00	800,00	694,53
	IŠ VISO	342	10.600,00	9.000,00	6.733,46

Direktorė

Jūratė Rimku

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pav.

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

Stanislava Vaičiūnaitė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pav.

ataskaitų rinkinių

Kodas
100203
290532510
08-04-01
1431
01
(eurais, ct)
Panaudoti asignavimai
7
6.733,46
6.038,93
5.925,15
5.925,15
5.925,15
5.925,15
113,78
113,78
113,78
113,78
694,53
694,53
694,53
694,53
694,53
6.733,46

.vienė
_____ardė)

šulienė

ardé)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Saulėtekio gimnazija, 290532510, Lieporių g. 2, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 151-III-3

(data)

Aprūpinti Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklas mokymosi priemonėmis

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

02

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	8.900,00	8.900,00	5.364,20
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	8.900,00	8.900,00	5.364,20
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	8.900,00	8.900,00	5.364,20
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	8.900,00	8.900,00	5.364,20
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	8.900,00	8.900,00	5.364,20
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	2.100,00	2.100,00	1.286,52
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	6.800,00	6.800,00	4.077,68
	IŠ VISO	342	8.900,00	8.900,00	5.364,20

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Rimku

(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiūnaitė

(vardas ir pavardė)

ataskaitų rinkinių

Kodas
100203
290532510
08-04-13
151
01
(eurais, ct)
Panaudoti asignavimai
7
5.364,20
5.364,20
5.364,20
5.364,20
5.364,20
1.286,52
4.077,68
5.364,20

vienė
_____ardė)

šulienė
_____ardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Saulėtekio gimnazija, 290532510, Lieporių g. 2, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 151-III-2

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

02

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	537.500,00	375.200,00	354.630,58
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	427.700,00	309.600,00	299.691,49
2 1 1	Darbo užmokestis	3	420.500,00	304.600,00	295.354,20
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	420.500,00	304.600,00	295.354,20
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	420.500,00	304.600,00	295.354,20
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	420.500,00	304.600,00	295.354,20
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	7.200,00	5.000,00	4.337,29
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7.200,00	5.000,00	4.337,29
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7.200,00	5.000,00	4.337,29
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	7.200,00	5.000,00	4.337,29
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	107.800,00	63.800,00	54.081,72
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	107.800,00	63.800,00	54.081,72
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	107.800,00	63.800,00	54.081,72
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	107.800,00	63.800,00	54.081,72
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	1.500,00	900,00	900,00
2 2 1 1 1 5	paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1.300,00	1.000,00	568,37
2 2 1 1 1 15	Rysių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	25	23.500,00	20.000,00	15.693,27
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir	25	23.500,00	20.000,00	15.693,27
2 2 1 1 1 16	paslaugų įsigijimo išlaidos	26	500,00	400,00	314,87
2 2 1 1 1 16	Kvadratinės kelimo išlaidos	26	500,00	400,00	314,87
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	54.500,00	22.800,00	18.735,88
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų	29	1.200,00	1.000,00	594,13
2 2 1 1 1 30	įsigijimo išlaidos	33	25.300,00	17.700,00	17.275,20
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	25.300,00	17.700,00	17.275,20

2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	2.000,00	1.800,00	857,37
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	2.000,00	1.800,00	857,37
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	2.000,00	1.800,00	857,37
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	2.000,00	1.800,00	857,37
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2.000,00	1.800,00	857,37
						IŠ VISO	342	537.500,00	375.200,00	354.630,58

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Rimku

(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiūnaitė

(vardas ir pavardė)

ataskaitų rinkinių

Kodas

100203
290532510
08-04-01
151
01

(eurais, ct)

Panaudoti asignavimai
7
354.630,58
299.691,49
295.354,20
295.354,20
295.354,20
295.354,20
4.337,29
4.337,29
4.337,29
4.337,29
54.081,72
54.081,72
54.081,72
54.081,72
937,40
568,37
15.693,27
314,87
18.735,88
594,13
17.237,80

857,37
857,37
857,37
857,37
857,37
354.630,58

vienē
ardē)

šulienē
ardē)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Saulėtekio gimnazija, 290532510, Lieporių g. 2, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 151-III-1

(data)

Užtikrinti skaitmeninę plėtrą bendrojo ugdymo mokyklose

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

02

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	2.200,00	2.200,00	2.200,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2.200,00	2.200,00	2.200,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2.200,00	2.200,00	2.200,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2.200,00	2.200,00	2.200,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2.200,00	2.200,00	2.200,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2.200,00	2.200,00	2.200,00
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO ĮSIGIJIMO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO išlaidos	158	7.300,00	7.300,00	7.243,51
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	7.300,00	7.300,00	7.243,51
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 1 2	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	183	300,00	300,00	243,51
3 1 2 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	184	300,00	300,00	243,51
3 1 2 1 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	185	300,00	300,00	243,51
3 1 2 1 1 2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	186	300,00	300,00	243,51
3 1 2 1 1 2 342	Kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	342	9.500,00	9.500,00	9.443,51

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Jūratė Rimku

(parašas)

(vardas ir pav.

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Stanislava Vaičiūnaitė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

ataskaitų rinkinių

Kodas
100203
290532510
08-01-02
151
01
(eurais, ct)
Panaudoti asignavimai
7
2.202,04
2.202,04
2.202,04
2.202,04
2.202,04
2.202,04
7.241,47
7.241,47
6.999,47
6.999,47
6.999,47
6.999,47
242,00
242,00
242,00
242,00
9.443,51

vienė

rdė)

Šiulienė

ardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Saulėtekio gimnazija, 290532510, Lieporių g. 2, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 32-III

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

02

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	55.100,00	43.400,00	33.033,09
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	55.100,00	43.400,00	33.033,09
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	55.100,00	43.400,00	33.033,09
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	55.100,00	43.400,00	33.033,09
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	55.100,00	43.400,00	33.033,09
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	31.100,00	23.100,00	23.044,95
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	600,00	600,00	305,00
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	1.400,00	1.400,00	516,40
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	100,00	100,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	15.100,00	14.000,00	6.500,01
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00	100,00	20,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	600,00	200,00	43,56
2 2 1 1 1 23	Viešinio išlaidos	31	200,00	200,00	
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	5.700,00	3.700,00	2.503,17
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO ĮSIGIJIMO IŠLAIDOS	158	4.900,00	4.900,00	4.816,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	4.900,00	4.900,00	4.816,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	4.900,00	4.900,00	4.816,00
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 1 1 3 1 2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	2.900,00	2.900,00	2.816,00

3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	181	2.900,00	2.900,00	2.816,00
3	1	1	5	1	1	įstaigos Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo	182	2.900,00	2.900,00	2.816,00
						įstaigos iš viso	342	60.000,00	48.300,00	37.849,09

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Rimku

(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiūnaitė

(vardas ir pavardė)

Kodas
100203
290532510
08-04-01
32
01
(eurais, ct)
Panaudoti asignavimai
7
32.951,49
32.951,49
32.951,49
32.951,49
32.951,49
23.044,95
305,00
516,40
183,98
6.500,01
20,00
43,56
2.337,59
4.816,00
4.816,00
4.816,00
2.000,00
2.000,00
2.000,00
2.816,00

2.816,00
2.816,00
37.767,49

vienē
ardē)

šulienē
ardē)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Saulėtekio gimnazija, 290532510, Lieporių g. 2, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 30-III

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

09

02

02

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	6.704,40	6.704,40	6.704,40
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	6.704,40	6.704,40	6.704,40
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6.704,40	6.704,40	6.704,40
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6.704,40	6.704,40	6.704,40
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	6.704,40	6.704,40	6.704,40
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	6.000,00	6.000,00	6.000,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	704,40	704,40	704,40
	IŠ VISO	342	6.704,40	6.704,40	6.704,40

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Rimku

(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiūnaitė

(vardas ir pavardė)

ataskaitų rinkinių

Kodas
100203
290532510
08-04-01
30
01

(eurais, ct)

Panaudoti asignavimai
7
6.704,40
6.704,40
6.704,40
6.704,40
6.704,40
6.000,00
704,40
6.704,40

.vienė

ardė)

šulienė

ardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Šiaulių "Saulėtekio" gimnazija, į/k 290532510, Lieporių g. 2, LT-78244 Šiauliai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

10/6/2026 Nr. 3
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	290532510

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	6,704.40	60,000.00	46,300.00	44,553.49	44,471.89	8,450.91	81.60	8,532.51
Finansavimo šaltinis 30	6,704.40	X	X	6,704.40	6,704.40	0.00	0.00	0.00
Finansavimo šaltinis 31	X	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Finansavimo šaltinis 32	X	60,000.00	46,300.00	37,849.09	37,767.49	8,450.91	81.60	8,532.51
Finansavimo šaltinis 33	X	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė _____
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Rimkuvienė _____
(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė _____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiulienė _____
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šiaulių apskaitos centras 305888561, Vilniaus g. 88, LT-76285, Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Saulėtekio gimnazijos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio pateikimo (III ketv.)
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-14 Nr. SA1-277
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Stanislava Vaičiulienė, Vyriausioji buhalterė, Vyriausiojo buhalterio grupė
Sertifikatas išduotas	STANISLAVA VAIČIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-14 13:50:51 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-14 13:51:10 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-30 11:02:43 – 2028-12-28 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jūratė Rimkuvienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	JŪRATĖ RIMKUVIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-14 14:54:52 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-14 14:55:01 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-08-21 10:30:45 – 2027-08-21 10:30:45
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	11
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-14 15:56:41)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-14 15:56:42 DBSIS