ŠIAULIŲ „SAULĖTEKIO“ GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL GIMANZIJOS DIREKTORIAUS 2024 M. SAUSIO 10 D. ĮSAKYMO NR. V-5 „DĖL ŠIAULIŲ „SAULĖTEKIO“ GIMNAZIJOS DARBO APMOKĖJIMO SISTEMOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2026 m. spalio 16 d. Nr. V- 166
Šiauliai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos 2025 m. gruodžio 16 d. įstatymu Nr. XV-682 „Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo Nr. XIII-198 5 straipsniu ir 3 priedu, 2026 m. gegužės 21 d. Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 23, 26, 39, 40, 41, 42, 48, 51, 52, 65, 71, 79, 131, 140, 147, 148, 197, 217, 219, 226 straipsnių ir priedo pakeitimo įstatymu Nr. XV-969 ir atsižvelgdama į 2026 m. spalio 21 d. Darbo tarybos posėdžio Nr. V4-2 nutarimus:

1. P a k e i č i u gimnazijos direktoriaus 2024 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-5 patvirtinto Šiaulių „Saulėtekio“ gimnazijos darbo apmokėjimo sistemos aprašo:

1.1. 5 punktą ir išdėstau jį taip:

„5. Darbo apmokėjimo sistemą nustato ir tvirtina gimnazijos direktorius. Prieš direktoriui nustatant ar keičiant darbo apmokėjimo sistemą, Darbo kodekso nustatyta tvarka atliekamos darbuotojų informavimo ir konsultavimo su darbo taryba procedūros. Darbo apmokėjimo sistema viešai skelbiama gimnazijos interneto svetainėje“.

1.2. 7.4 ir 7.5 papunkčius ir išdėstau juos taip:

„7.4. kvalifikuoti darbuotojai: mokinio padėjėjai, LKT skyriaus mokinio padėjėjas, sekretoriai, virėjai, kurių pareigybės priskiriamos C lygiui;

7.5. darbuotojai (kiemsargis, rūbininkas, darbininkai, valytojai, mokyklos budėtojai, virtuvės darbininkas), kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (toliau – darbininkai)“.

1.3. 41 punktą ir išdėstau jį taip:

„41. Kasmet vertinama gimnazijos darbuotojų, išskyrus mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus ir darbininkus, praėjusių kalendorinių metų veikla“.

1.4. 53 punktą ir išdėstau jį taip:

„53. Gimnazijos darbuotojai, už nepriekaištingą pareigų atlikimą, gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti skatinami šiomis skatinimo priemonėmis (konkrečią skatinimo priemonę, jos dydį, nurodydamas už ką skiriama, nustato gimnazijos direktorius):

53.1. padėka;

53.2. iki 2 pareiginių algų dydžio pinigine išmoka už asmeninį išskirtinį indėlį įgyvendinant gimnazijai nustatytus tikslus arba už pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius (tačiau ne dažniau kaip du kartus per kalendorinius metus);

53.3. suteikiant iki 5 mokamų papildomų poilsio dienų per metus arba atitinkamai sutrumpinant darbo laiką;

53.4. vienkartine pinigine išmoka Vyriausybės nustatyta tvarka;

53.5. finansuojant kvalifikacijos tobulinimą ne didesne kaip darbuotojo vienos pareiginės algos dydžio suma per metus;

53.6. kintamąja dalimi šio Aprašo 47-48 punktuose nurodytais atvejais;

53.7. vienkartine pinigine išmoka, ne didesne kaip 1 minimaliosios mėnesinės algos dydžio, Šv. Kalėdų proga;

53.8. kitomis skatinimo priemonėmis, numatytomis gimnazijos direktoriaus patvirtintoje gimnazijos darbuotojų skatinimo tvarkoje, kurioje yra detalizuoti ir darbuotojų skatinimo kriterijai".

1.5. 58 punktą papildydama jį 58.7. papunkčiu:

„58.7. gimnazijos vadovaujantiems darbuotojams taikomos tokios pačios darbo apmokėjimo sąlygos kaip ir kitiems gimnazijos darbuotojams, vadovaujantis šio Aprašo 58.1-58.6 papunkčiuose nustatyta tvarka".

1.6. 60 punktą ir išdėstau jį taip:

„60. Aprašo pakeitimai, papildymai tvirtinami gimnazijos direktoriaus įsakymu. Prieš keičiant Aprašą, vykdomos darbuotojų informavimo ir konsultavimo procedūros Darbo kodekse nustatyta tvarka".

2. P a p i l d a u gimnazijos direktoriaus 2024 m. sausio 10 d. įsakymu Nr. V-5 patvirtintą Šiaulių „Saulėtekio" gimnazijos darbo apmokėjimo sistemos aprašą 14^1 punktu ir išdėstau jį taip:

„14^1. Įstatyme ir Darbo kodekse numatyta tvarka gimnazijos darbuotojas turi teisę raštu gauti duomenis apie savo metinį darbo užmokestį, darbuotojų vidutinį metinį darbo užmokestį pagal lytį toje pačioje pareigybių grupėje, kuriai priskirta jo pareigybė".

Direktorė Jūratė Rimkuvienė