

Šiaulių „Saulėtekio“ gimnazijos

ATNAUJINTO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO VEIKSMŲ IR PRIEMONIŲ PLANO ĮGYVENDINIMAS

2022-2023/2024 m.m.

Priemonės įgyvendinimo lygis	
	Įgyvendinta
	Dalinai įgyvendinta
	Nepradėta įgyvendinti

TIKSLAS – sutelkti ir parengti gimnazijos bendruomenę atnaujinto ugdymo turinio (toliau – UTA) kokybiškam įgyvendinimui.

1 UŽDAVINYS: stiprinti pedagogų pasirengimą ir kompetencijas planuojant, įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį ir vykdant stebėsenos procesus.

Eil. Nr.	Priemonės	Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas	Atsakingas	Veikla/ Rezultatas
1.1.	UTA komandos sudarymas	2022 m. spalio mėn.	Direktorius	Rezultatas. Direktoriaus įsakymu sudaryta UTA komanda.
1.2.	UTA įgyvendinimo veiksmų ir priemonių plano sukūrimas.	2023 m. sausio 1d.	UTA grupės vadovas	Rezultatas. Sukurtas UTA planas.
1.3.	Mokytojų individualus susipažinimas su atnaujintomis BP ir aptarimas metodinėse grupėse.	2022 m. spalio - gruodžio mėn.	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių vadovai, mokytojai.	Veikla. Pedagogų individualus susipažinimas su atnaujintomis BUP, aptarimas metodinėse grupėse. Rezultatas. Visi pedagogai susipažino su atnaujintu ugdymo programų turiniu.

1.4.	Kompetencijų žemėlapių kūrimas ir nagrinėjimas metodinėse grupėse, metodinėje taryboje.	2022 m. spalio - gruodžio mėn.	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių vadovai, mokytojai.	Veikla. Mokytojai metodinėse grupėse bendradarbiaudami kūrė kompetencijų žemėlapius. Metodinėje taryboje aptarti ir apibendrinti kompetencijų žemėlapiai. Rezultatas. Sukurti gimnazijos kompetencijų žemėlapiai.
1.5.	Atviros pamokos kolegoms pasidalinimas gerąja patirtimi apie kompetencijų ugdymą dalyku.	2023 m. sausis - 2024 m. gegužė	Vadovai, metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai.	Veikla. Mokytojai veda kolegoms ir stebi ir analizuoja jų vedamas atviros pamokas. Rezultatas. Pravestos ir aptartos pamokos, pasidalyta gerąja patirtimi, stiprintas mokytojų gebėjimas ugdyti kompetencijas dalyku.
1.6.	30 proc. pasirenkamo ugdymo turinio dalykų programose planas (1-2 kl.). Suformuota optimali, mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes atitinkanti, laisvai pasirenkamų dalykų, dalykų modulių pasiūla (3-4 kl.).	2023 m. vasaris – balandis 2024 m. vasaris – balandis	Metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių vadovai, mokytojai.	Veikla. 30 proc. pasirenkamo turinio 1, 2 klasėse, laisvai pasirenkamų dalykų, dalykų modulių turinio pasiūlos 3-4 klasėse įgyvendinimo scenarijų aptarimas metodinėse grupėse, bendri susitarimai metodinėje taryboje, administracijos posėdyje. Rezultatas. Metodinėse grupėse susitarta ir 2023-2024 m. m. 1 klasių koncentrų visų dalykų planuose yra 30 proc. pasirenkamo turinio, optimaliai suformuota 3 klasių laisvai pasirenkamų dalykų, dalykų modulių pasiūla. 2023-2024 m.m. 1-2 klasių koncentrų visų dalykų planuose yra 30 proc. pasirenkamo turinio, optimaliai suformuota 3, 4 klasių laisvai pasirenkamų dalykų, dalykų modulių pasiūla.
1.7.	Tarpdalykinių temų integracija BUP, metodinių grupių susitarimai dėl bendrai integruojamų tarpdalykinių temų.	2023 m. vasaris - balandis 2024 m. vasaris - balandis	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės tarybos pirmininkas,	Veikla. Tarpdalykinių temų atranka metodinėse grupėse, derinimas su kitomis metodinėmis grupėmis. Galimų integracijos scenarijų aptarimas metodinėje taryboje, administracijos posėdžiuose, mokytojų taryboje.

			metodinių grupių vadovai, mokytojai.	Mokinių, tėvų, socialinių partnerių įtraukimas į ugdymo turinio planavimą. Rezultatas. Sudarytas 1, 3 klasių tarpdalykinių temų sąrašas, susitarta dėl integracijos laiko 2022-2023 m.m., 2023-2024 m.m. sudarytas 1-4 klasių tarpdalykinių temų sąrašas, susitarta dėl integracijos laiko. Atitinkamai pakoreguoti visų mokytojų ilgalaikiai teminiai planai.
1.8.	Pamokos stebėjimo protokolo parengimas.	2023 m. balandžio mėn.	Pavadootojas ugdymui, metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių vadovai.	Veikla. Metodinė taryba atnaujina pamokos stebėjimo protokolą. Protokolas pristatomas metodinėje taryboje, administracijos posėdyje, metodinėse grupėse. Rezultatas. Atnaujintas pamokos stebėjimo protokolas leis įvertinti pamokos kokybę pagal gimnazijoje susitartus, protokole apibrėžtus geros pamokos kriterijus.
1.9.	Ilgalaikio dalyko plano formos parengimas.	2023 m. gegužės mėn.	Pavadootojas ugdymui, metodinės tarybos pirmininkas.	Veikla. Ilgalaikių dalyko planų pavyzdžių UTA rekomendacijose analizė. Susitarimas dėl tinkamiausios plano formos gimnazijoje. Rezultatas. Parengta ilgalaikio plano forma, kuri naudojama nuo 2023-2024 m.m.
1.10.	VGK nariai susipažįsta su atnaujintomis BP ir kompetencijų žemėlapiu bei parengia rekomendacijas mokytojams dėl specialiųjų poreikių mokinių kompetencijų ugdymo dalyku.	Iki 2023 rugsėjo mėn.	Pavadootojas ugdymui, ugdymo skyriaus vedėjas, VGK pirmininkas	Veikla. VGK nariai susipažįsta su atnaujintomis BP ir kompetencijų žemėlapiu bei parengia rekomendacijas mokytojams dėl specialiųjų poreikių mokinių kompetencijų ugdymo dalyku. Rezultatas. Parengtos rekomendacijos, kurias mokytojai taiko nuo 2023-2024 m.m. rengdami ugdymo programas specialiųjų poreikių mokiniams bei jas įgyvendindami. Laiku suteikiama kvalifikuota švietimo pagalba

				užtikrina, kad visi spec. poreikių mokiniai padaro pažangą.
1.11.	Susipažinimas su ŠMSM planuojamais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo pokyčiais, mokomųjų dalykų vertinimo tvarkų parengimas.	2023 m. birželio - rugpjūčio mėn.	Pavadootojas ugdymui, ugdymo skyriaus vedėjas, metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių vadovai, mokytojai.	Veikla. ŠMSM planuojamų mokinių pasiekimų vertinimo pokyčių analizavimas, VBE ir PUPP vertinimo projektų studijavimas metodinėse grupėse. Vertinimo aprašų ir mokinių pasiekimų ir pažangos stebėsenos bei įsivertinimo tvarkos koregavimas, dalykų vertinimo tvarkų parengimas. Rezultatas. Mokiniai supažindinti ir vertinami vadovaujantis atnaujintomis mokomųjų dalykų vertinimo tvarkomis.
1.12.	Pasirengimo diegti UTA stebėseną visais lygmenimis: metodinės grupės, VGK, metodinės tarybos, gimnazijos administracijos.	nuolat	Direktorius, direktoriaus pavadootojas ugdymui, metodinės tarybos pirmininkas.	Veikla. Įgyvendintos UTA plano veiklos aptariama metodinės tarybos, administracijos posėdžiuose ne rečiau kaip du kartus per pusmetį, priimami sprendimai dėl veiklų tobulinimo. Patirtys reflektuojamos metodinėse diskusijose, įgyvendinimo kokybė pasimatuojama. Metų pabaigoje pamatuojami gimnazijos kokybės rodikliai, jų įgyvendinimas aptariamas metodinėje taryboje, administracijos posėdyje, Mokytojų tarybos posėdyje. Rezultatas. Numatytos priemonės dera su strateginiais tikslais, metiniu veiklos planu, gimnazijos veiklos kokybės rodikliais ir padeda siekti didesnės mokinių pažangos.

2 UŽDAVINYS: teikti metodinę pagalbą bei paramą ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimą.

Eil. Nr.	Priemonės	Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas	Atsakingas	Veikla/ Rezultatas
2.1	Pasirengimo diegti BP situacijos analizę ir poreikių nustatymas, korekcija (mokytojų kvalifikacija,	2022 m. rugsėjis - gruodis	Pavadootojas ugdymui,	Veikla.

	mokymo ir mokymosi priemonės, ugdomosios aplinkos kūrimas ir nagrinėjimas ir kt.)		metodinės tarybos pirmininkas.	Atliktas įsivertinimas. Rezultatai patrati administracijos posėdyje, atsižvelgiant į juos numatyti UTA plano tikslai, uždaviniai, priemonės. Rezultatas. Numatytos priemonės dera su strateginiais tikslais, metiniu veiklos planu, gimnazijos veiklos kokybės rodikliais ir padeda siekti didesnės mokinių pažangos.
2.2.	Pedagogų mokymasis kartu apie atnaujinto ugdymo turinio diegimą.	2022 m. lapkričio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės tarybos pirmininkas	Veikla. Seminaras pedagogams „Pokyčiai diegiant atnaujintas bendrąsias programas“. Rezultatas. Seminare dalyvavo 36 pedagogai. Susivienodintas kolektyvo matymas dėl atnaujintų ugdymo programų diegimo.
2.3.	Pedagogų mokymasis kartu kaip keisis pamoka ugdant kompetencija dalyku.	2023 m. vasario mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinės tarybos pirmininkas	Veikla. Seminaras pedagogams apie pokyčius šiuolaikinėje pamokoje. Rezultatas. Seminare dalyvaus ne mažiau kaip 80 proc. gimnazijos pedagogų. Susivienodintas kolektyvo matymas kas turi keistis pamokoje.
2.4.	Sukauptos gerosios patirties UTA kvalifikacijos seminaruose sklaida metodinėse grupėse.	2023 m. kovo - gegužės mėn.	Metodinių grupių vadovai, mokytojai, dalyvaujantys kvalifikacijos kėlimo mokymuose.	Veikla. Mokytojai savarankiškai dalyvauja UTA kvalifikacijos kėlimo seminaruose. Rezultatas. Mokytojai labiau įsigilino į ugdymo turinio atnaujinimo principus, patobulino kompetencijų ugdymo dalyku gebėjimus, pasidalino patirtimi metodinėse grupėse.
2.5.	Gimnazijos pedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimas apie UTA ir įtraukųjį ugdymą mokytojams.	2022-2023 m.m. 2023-2024 m.m.	Pavaduotojas ugdymui, metodinės tarybos pirmininkas.	Veikla. Individualus ir komandinis kvalifikacijos kėlimas UTA ir įtraukiojo ugdymo mokymuose.

				<p>Patobulintos mokytojų kompetencijos UTA ir įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui.</p> <p>Patirties refleksija metodinėse grupėse kitiems mokytojams.</p> <p>Rezultatas.</p> <p>Visi mokytojai pasirengs įtraukiamam ugdymui ir sėkmingai diegs atnaujintą ugdymo turinį.</p>
2.6.	Vaiko gerovės komisijos veiklos stiprinimas.	2022-2023 m.m. 2023-2024 m.m.	VGK pirmininkas, nariai, socialinė pedagogė.	<p>Veikla.</p> <p>VGK tobulino kompetencijas apie įtraukijį ugdymą ir numatomus pokyčius nuo 2024 m.</p> <p>Rezultatas:</p> <p>100 proc. VGK narių dalyvavo mokymuose.</p> <p>Parengtas VGK veiklos planas įtraukiojo ugdymo pokyčiams įgyvendinti padės sėkmingai pasirengti ir vykdyti įtraukijį ugdymą. .</p> <p>Parengtos rekomendacijos mokytojams, tėvams, bendruomenei.</p>

3 UŽDAVINYS: užtikrinti efektyvią UTA įgyvendinimo komunikaciją, tinklaveiką.

Eil. Nr.	Priemonės	Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas	Atsakingas	Veikla/Rezultatas
3.1.	Informacijos, susijusios su UTA, viešinimas gimnazijos tinklapyje, socialiniuose tinkluose.	2022-2023 m.m. 2023-2024 m.m.	Pavadootojas ugdymui, metodinės tarybos pirmininkas.	<p>Veikla.</p> <p>Skilties apie UTA gimnazijos tinklapyje sukūrimas, informacijos sklaida.</p> <p>Rezultatas.</p> <p>Gimnazijos tinklapyje sukurta UTA skiltis, padėsianti supažindinti gimnazijos bendruomenę su pokyčiais..</p>

3.2.	Mokyklos bendruomenės ir socialinių partnerių supažindinimas su pasirengimu įgyvendinti UTA	2022-2023 m.m. 2023-2024 m.m.	UTA komandos atstovas arba administracijos atstovas, kiti specialistai.	Veikla. Apie UTA procesus ir pasirengimo rezultatus informuojama gimnazijos tinklapyje, Tamo dienyne, socialiniuose tinkluose ir kt. Rezultatas. Bendruomenė gauna tikslingai atrinktą informaciją, suvokia pertvarkos esminius principus.
3.3.	Mokinių supažindinimas su UTA procesu.	2022-2023 m.m.	Pavadootojas ugdymui, ugdymo skyrių vedėjas, dalykų mokytojai, klasių auklėtojai.	Veikla. Mokiniai supažindinami su dalyko turinio naujovėmis per klasės valandėles, dalykų mokytojai parengia informaciją apie esminius pokyčius. Mokiniai įtraukiami į ugdymo turinio planavimą. Rezultatas. 100 proc. gimnazijos mokinių supažindinti su UTA.
3.4.	Mokinių supažindinimas su įtraukiojo ugdymo nuostatomis ir pokyčiais.	2022-2023 m.m. 2023-2024 m.m..	Pavadootojas ugdymui, ugdymo skyriaus vedėjas, VGK pirmininkas, socialinis pedagogas, psichologas, visuomenės sveikatos specialistas.	Veikla. Gimnazijos specialistai rengia klasės valandėlių turinį, pristatydami įtraukiojo ugdymo nuostatas ir pokyčius. Pristato medžiagą klasės valandėlėse. Organizuojamos kūrybinės dirbtuvės ar kitas kūrybinis projektas, kuris leidžia kalbėti apie sudėtingas temas jaunimui patraukliomis formomis. Rezultatas. Vestos valandėlės visoms klasėms apie įtraukiojo ugdymo nuostatas. Įgyvendinti projektai, renginiai stiprins mokinių teigiamas nuostatas dėl įtraukiojo ugdymo.
3.5.	Tėvų švietimas UTA, įtraukiojo ugdymo tema.	2022-2023 m.m. 2023-2024 m.m.	Direktorius, pavadootojas ugdymui, ugdymo skyriaus vedėjas, klasės auklėtojai, VGK pirmininkas, specialistai.	Veikla. UTA pokyčių, įtraukiojo ugdymo pokyčių pristatymas tėvams mokyklos interneto svetainėje, tėvų susirinkimuose ir kt. Tėvų įtraukimas planuojant ugdymo turinį. Tėvai supažindinti su UTA ir įtraukiojo ugdymo temomis.

				<p>Tėvams pristatytos parengtos su įtraukiojo ugdymo pokyčiais susijusios rekomendacijos.</p> <p>Rezultatas.</p> <p>Bus stiprinamos tėvų teigiamos nuostatos dėl įtraukiojo ugdymo.</p>
--	--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. UŽDAVINYS: atnaujinti ugdymo aplinkas ir priemones.

Eil. Nr.	Priemonės	Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas	Atsakingas	Veikla/ Rezultatas
4.1	Gimnazijos infrastruktūros rengiantis įgyvendinti UTA ir įtraukųjį ugdymą situacijos įsivertinimas.	2022-2023 m.m. 2023-2024 m.m.	Pavduotojas ūkio reikalams, pavduotojas ugdymui.	<p>Veikla.</p> <p>Ugdymo aplinkų ir infrastruktūros, rengiantis UTA, įtraukiajam ugdymui, įsivertinimas.</p> <p>Rezultatas.</p> <p>Administracijos posėdyje aptartas ugdymosi aplinkų gerinimo planas. Jo priemonės įtrauktos į gimnazijos metinį, strateginį planus.</p>
4.2.	Mokymo priemonių poreikio rengiantis UTA įsivertinimas, prioritetų vadovėliams įsigyti nustatymas ir susitarimai Metodinėje taryboje.	2023 birželio mėn.	Metodinė taryba, dalykų mokytojai, bibliotekos vedėja.	<p>Veikla.</p> <p>Metodinėse grupėse, Metodinėje taryboje aptartas ir įsivertintas mokymo ir metodinių priemonių poreikis, dirbant pagal UTA. Turimų metodinių išteklių analizė bibliotekoje.</p> <p>Rezultatas.</p> <p>Administracijos posėdyje aptartas mokymo ir metodinių priemonių poreikis, susitarta dėl jų įsigijimo galimybės ir laikotarpių.</p>