

PRITARTA

Šiaulių „Saulėtekio“ gimnazijos tarybos
2023 m. gruodžio 29 d. protokolu Nr. V1-5

PATVIRTINTA

Šiaulių „Saulėtekio“ gimnazijos direktoriaus
2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-171

ŠIAULIŲ „SAULĖTEKIO“ GIMNAZIJOS 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS

2023 METŲ GIMNAZIJOS VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

„Saulėtekio“ gimnazija, įgyvendindama savo strateginiame plane išsiskeltą tikslą „Sąlygų asmeninei karjerai sudarymas mokiniams ir gimnazijos darbuotojams“, 2023 metais užtikrino valstybinės švietimo politikos vykdymą, garantavo bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimą bei vykdė kitas, gimnazijos nuostatuose numatytas, veiklas, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymų bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių švietimo veiklą, nuostatomis.

2023 metais mokinių, padariusių ugdymo(si) pažangą dalis – 75,3%. Lyginant su praeitais 2022 metais, ji išaugo 1,82%. Visi (100%) II gimn. klasių mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programą, įgijo pagrindinį išsilavinimą.

Vidurinį išsilavinimą įgijo 100% abiturientų. Lyginant su praeitais 2022 metais, išaugo 1,6%. Geriausiai sekėsi laikyti užsienio kalbos (anglų) valstybinį brandos egzaminą, čia gautas vienas šimtukas ir daugiausia mokinių pasiekė aukštesnįjį pasiekimų lygį. 100% gimnazistų išlaikė šiuos egzaminus: lietuvių k., istorijos, biologijos, IT.

2023 metai gimnazijoje ir toliau sėkmingai mokosi suaugę Lietuvos piliečiai, norintys įgyti pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, užsienio piliečiai turintys teisę gyventi Lietuvoje ir norintys išmokti lietuvių kalbos. Viso mokykloje dirbo 62 pedagoginiai darbuotojai. Gimnazijoje dirba 1 mokytojas ekspertas, 27 mokytojai atestuoti mokytojo metodininko kvalifikacinei kategorijai, 26 – vyresniojo mokytojo ir 8 – mokytojo. 2 mokytojai turi mokslo daktaro laipsnius (vienas – informatikos, kitas – biomedicinos). Ugdymo įstaigoje dirba 2 socialiniai pedagogai, specialusis pedagogas. Visi gimnazijos pedagoginiai darbuotojai (100%) kryptingai tobulino profesines kompetencijas ir dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Mokytojai rugsėjo mėnesį tradiciškai atnaujino žinias apie nuotolinį mokymą, darbą su Moodle platforma. Dauguma mokytojų dalyvavo Kokybės krepšelio projekto finansuotuose mokymuose - „Pokyčiai diegiant atnaujintas bendrąsias programas“. Šie mokymai skirti pedagogams pasiruošti Ugdymo turinio atnaujinimui. Pagal Kokybės krepšelio projektą gimnazijos pedagogai taip pat dalyvavo seminare KTU inžinerijos licėjuje "Geroji STEAM taikymo patirtis Kauno technologijų universiteto licėjuje".

Nuo 2013 metų I–IV gimnazijos klasėse įgyvendinama biomedicinos mokslų kryptis. Šią kryptį pasirinkę mokiniai ne tik gilina žinias papildomose biologijos, chemijos dalykų, dalykų modulių pamokose, bet ir aktyviai dalyvauja praktinėje–tiriamojėje veikloje. 2024 metų rugsėjo 1 d. planuojama atnaujinti šią mokymosi kryptį ir pradėti įgyvendinti biotechnologijų kryptį.

2023 metais įgyvendinti du Erasmus+ projektai: mokytojams skirtas „Skaitmeninė įtrauktis besimokantiems suaugusiems“, **tikslas** yra *kokybiškai įgyvendinti skaitmeninę įtrauktį „Saulėtekio“ gimnazijos Suaugusiųjų mokymo skyriuje*. Tikimės, kad dėl to didės „Saulėtekio“ gimnazijos Suaugusiųjų skyriaus tarptautiškumas, atsivers naujų galimybių. Kitas projektas įgyvendinamas kartu su Šiaulių techninės kūrybos centru „Development Lab: A professional development programme“, projektas skirtas mokymosi metodikai paremtai tyrinėjimu sukurti. Į projekto veiklas įsitraukia mokytojai ir mokiniai.

Nuo 2017 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje įgyvendinama robotikos kryptis. Gimnazija yra viena pirmaujančių robotikos srityje ne tik mieste, bet ir Lietuvos Respublikoje bei siekia plėtoti mokinių saviraiškos galimybes per formaliojo, neformaliojo švietimo, projektines, profesinio orientavimo veiklas. Jungiant jaunuolių pomėgius ir formalųjį švietimą galima pasiekti geresnių rezultatų technologijų srityje. 2023 metais gimnazijoje vyko tarptautinis robotikos turnyras „Saulės robotų mūšis“, kuriame dalyvavo 117 robotų iš Latvijos, Lenkijos ir Lietuvos įvairių miestų bei miestelių.

Nuo 2015 m. įgyvendinant sporto krypties programą I–IV klasių gimnazistai tobulino pasirinktų sporto šakų: krepšinio, tinklinio, futbolo, plaukimo, bėgimo rungties, gimnastikos, sunkiosios atletikos. Šią kryptį pasirinkę mokiniai teisėjauja sporto varžybose ir kartu su kitais įstaigos ugdytiniais dalyvauja visus mokslo metus gimnazijoje veikiančios Sportinių žaidimų lygos veikloje. 2023 metais gimnazija atnaujino savo dalyvavimą Sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle, sėkmingai bendradarbiauja su miesto ugdymo įstaigomis sporto srityje.

Siekiamybė plėsti sporto krypties gimnazijoje įgyvendinimo įvairialypiškumą paskatino, kartu su partneriu – Šiaulių regbio „Baltrex“ klubu, parengti paraišką ir laimėti bei jau pradėti įgyvendinti Nacionalinės sporto agentūros lėšomis finansuojamą projektą gimnazijos sporto aikštynui atnaujinti. Gražioms vizijoms įprasminti visada reikia palaikymo ir paramos. Tad labai džiugu, kad ir Šiaulių miesto savivaldybė, ir privatus verslas palaikė įkvėpimo judėti idėją ir sutiko finansiškai paremti būsimą išskirtinę ne tik „Saulėtekio“ gimnazijos erdvę, bet ir viso miesto. Tai mieste pirmoji tokia graži iniciatyva, liudijanti, kad tik stiprindami tarpinstitucinius ryšius, bendradarbiaudami ir suvokdami vienybės jėgą galime pasiekti dar didesnių, galimai net pranoksiančių lūkesčius rezultatų. Sėkmingai įgyvendinti darbai ir gautas patvirtinimas apie įgyvendintą projektą iš Nacionalinė sporto agentūros leidžia džiaugtis modernia ir kokybiška sporto infrastruktūra ne tik gimnazijos, bet viso miesto bendruomenei.

Gimnazijoje, šalia jau minėtų, įgyvendinamų 3 mokymosi krypčių, nuo 2021 m. pradėta įgyvendinti Amatų ir dizaino kryptis. Ši nauja kryptis ženkliai prisideda prie STEAM projekto gimnazijoje plėtos. Šią kryptį pasirinkę mokiniai ne tik gerina savo mokymo(si) pasiekimus, ugdo(si) bendradarbiavimo, komunikavimo įgūdžius, lavina gebėjimą priimti sprendimus, inžinierinį mąstymą, kūrybiškumą per praktinę veiklą, bet tuo pačiu puoselėja lietuvių tautos amatų tradicijas, tvaraus dizaino principus – savo aplinkos formavimo, atsižvelgiant į gamtą ir jos dėsnius, idėjos svarbą.

Gimnazijoje įgyvendinama kiekvieno mokinio visapusiška stebėseną, fiksuojant pažangą, socialinę ir pilietinę veiklą. Mokiniai pažangą ir pasiekimus, asmeninę ūgtį aptaria kiekvieną mėnesį

su klasės auklėtoju (klasės valandėlių metu), pildo Mokinio aplanką (mokinio individualios pažangos įsivertinimo lentelę) ir socialinės kompetencijos ugdymo(si) dienoraštį, o pusmečių pabaigoje aptaria su dalyko mokytoju (paskutinę pusmečio pamoką), mokinio tėvais (po pusmečių). Gimnazijos pedagogai pildo mokinių pažangos ataskaitas, kurias aptaria Mokytojų tarybos posėdyje, priima sprendimus ir siūlymus VGK.

2023 metais, kaip ir kasmet, gimnazija panaudojo visas (100%) pagal bendruosius ugdymo planus skirtas valandas 18 būrelių: Muzikinės grupės „Šaukštai po pietų“, Dailės studijai, Teatro studijai, Mokomosios mokinių bendrovės, Fotografijos, Robotikos, Žurnalistų, Instrumentinės ir vokalinės grupės, Instrumentinės ir vokalinės grupės, Grafikos studijai, MMTL (vaikinių) tinklinio, MMTL (merginų) tinklinio, Krepšinio, Gimnastikos su funkciniais TRX treniruokliais, Regbio būreliui, Dizaino būreliui, Multimedijų būreliui, Lėlių teatro ir Jogos.

Džiugu, kad „Saulėtekio“ gimnaziją nuotoliniu būdu besimokydami baigė ir dabar mokosi ne vienas žymus sportininkas. Gimnazijoje IV gimnazijos klasėje mokosi perspektyviausias Lietuvos tenisininkas Vilius Gaubas. Prie jo taip pat prisijungė tenisininkas Julius Augūnas, gyvenantis Portugalijoje. Gimnazijoje mokosi jaunosios Lietuvos ledo ritulio žvaigždės Pijus Skalandis ir Emilis Alekna, Daniel Dakševič kurie treniruojasi ir žaidžia Vokietijoje ir Švedijoje. Taip pat IV gimnazijos klasėje mokosi FC Barcelona jaunimo komandos žaidėjas Tomas Kubilius.

Nuotolinio mokymo įgyvendinimui gimnazijos viename iš serverių įdiegta nuotolinio mokymo sistema (toliau – NMS) Moodle versijos pagrindu. NMS yra funkcionali, išvaizdi, patogi, turi nemažai įskiepių ir galimybių, su patogia ir vaizdžia medžiagos pateikimo sąsaja, papildomais įrankiais ir moduliais. Visi NMS vartotojai turimas paskyras naudoja universaliai visoje gimnazijos IRT infrastruktūroje. Su ta pačia paskyra vartotojai jungiasi ir prie visų gimnazijos kompiuterių, ir prie gimnazijos wi-fi, ir prie NMS. Sukurtas mechanizmas, kaip vartotojai gali keisti savo prisijungimo slaptažodžius jungdamiesi iš namų, veikia komunikavimo ir autentifikavimo būdai su vartotojais, kurie turi kažkokių prisijungimo problemų. Į NMS meniu integruoti kai kurie komponentai iš gimnazijos interneto svetainės, tvarkaraščiai ir kita.

Gimnazijos mokytojams užtikrinta galimybė kokybiškai organizuoti tiek asinchroninį, tiek sinchroninį mokymą. Mokytojai, organizuodami nuotolines on-line pamokas, naudoja video transliacijų įrankį "BigBlueButton". Taip pat šį įrankį naudoja ir gimnazijos administracija, organizuojant virtualius susirinkimus. Naudodami šį įrankį mokytojai nėra ribojami komercinių įrankių laiko limitais, turi galimybę įrašinėti pamokas, kurias vėliau mokiniai gali pakartotinai peržiūrėti. Tam eikvojami gimnazijos serverio resursai, įstaigai nereikia pirkti papildomų įrankių licencijų. Mokytojai turi patogius ir nesunkiai valdomus įrankius užduotims ruošti, mokinių veikloms vertinti ir jų aktyvumui sekti.

II SKYRIUS

2024 METŲ TIKSLAI IR UŽDAVINIAI, JŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

1 tikslas. Gerinti gimnazijos mokinių pasiekimus.

1.1. uždavinys. Siekti kiekvieno mokinio pažangos, užtikrinant kokybišką ugdymo programų įgyvendinimą.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|--|--|---|--|
| 1.1.1. | Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo veiksmų ir priemonių plano įgyvendinimas. | II etapas 2024 – 2025 m.m. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui | Pilnai pasiruošta atnaujintų programų diegimui. Ugdymas visose klasėse vyksta pagal atnaujintas programas. |
| 1.1.2. | Susitarimai gimnazijos bendruomenėje dėl Gimnazijos ugdymo plano esminių nuostatų. Plano parengimas ir įgyvendinimas. | Iki 2024 m. birželio mėn. 2024-2025 m.m. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai | Parengtas ir įgyvendintas gimnazistų, pedagogų poreikius ir gimnazijos galimybes atitinkantis ugdymo planas. |
| 1.1.3. | I klasių mokinių visų dalykų diagnostinių testų parengimas ir įvykdymas. | 2024 m. balandžio, lapkričio mėn. | Formaliojo švietimo skyriaus vedėjas | Nustačius mokinių pasiekimų lygį bus suteikta veiksminga savalaikė pagalba. |
| 1.1.4. | II klasių mokinių lietuvių kalbos ir matematikos dalykų diagnostinių testų parengimas ir įvykdymas. | 2024 m. balandžio, lapkričio mėn. | Formaliojo švietimo skyrių vedėjai | Nustačius mokinių pasiekimų lygį bus suteikta veiksminga savalaikė pagalba rengiantis mokiniams PUPP. |
| 1.1.5. | III ir IV klasių mokinių dalykų diagnostinių testų parengimas ir įvykdymas. | 2024 m. spalio mėn. | Formaliojo švietimo skyrių vedėjai | Nustačius mokinių pasiekimų lygį bus suteikta veiksminga savalaikė pagalba rengiantis mokiniams VBE. |
| 1.1.6. | II klasių mokinių individualių tolimesnio ugdymo(si) poreikių tyrimas. | 2024 m. kovo mėn. | Formaliojo švietimo skyrių vedėjai | Išsiaiškinti mokinių poreikiai derinami su gimnazijos galimybėmis. |
| 1.1.7. | Sukurta ir efektyviai funkcionuoja mokinių konsultavimo sistema. | 2024 m. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai | Visi mokiniai pagal poreikį gauna mokymosi pagalbą, konsultacijas. Mokinių padariusių pažangą skaičius išauga ne mažiau kaip 1 proc. Nepasiekę patenkinamo lygmens mokiniai gauna privalomas konsultacijas. Pasiekusių patenkinamą mokymosi lygmenį mokinių skaičius išaugs nuo 95,6 proc iki 96 proc. |
| 1.1.8. | MOODLE aplinkoje atnaujintų ir naujai sukurtų mokymosi kursų efektyvus panaudojimas įvairių gebėjimų mokinių savivaldžiam ugdymui(si). | Sukurti iki 2024m iki rugsėjo mėn. 2024-2025 m.m. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, | Pagal atnaujintas bendrąsias dalykų programas sukurti 22 nauji mokymosi kursai I-II klasių mokiniams. Visi |

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|--|---|--|---|
| | | | metodinės tarybos pirmininkas | mokiniai turi prisijungimus prie MOODLE sistemos ir gali pasinaudoti kursų medžiaga mokymuisi, savarankiškam spragų šalinimui. |
| 1.1.9. | Pasirenkamų dalykų, dalykų modulių, krypties dalykų pasiūlos formavimas ir mokinių supažindinimas. | 2024 m. kovo mėn. | Metodinės tarybos pirmininkas | Suformuota mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes atliepanti pasiūla. |
| 1.1.10. | Mokinių, jų tėvų (rūpintojų, globėjų) konsultavimas rengiant individualius ugdymo(si) planus. | 2024 m. kovo, balandžio mėn. | Skyrių vedėjai, karjeros konsultantai | Atsakingas ir tikslingas mokinių individualių planų sudarymas. |
| 1.1.11. | Nustatytas I klasių mokinių mokymosi stilius. | 2024 m. rugsėjo mėn. | Karjeros konsultantas | Apibendrinta informacija mokytojams padės tikslingiau parinkti ugdymo būdus ir metodus pamokoje. |
| 1.1.12. | Mokinių rengimas ir dalyvavimas dalykinių olimpiadų mokykliniuose etapuose, ruošimas miesto olimpiadoms ir konkursams. | 2024 m. | Metodinės tarybos pirmininkas, dalykų mokytojai | Sudarytos sąlygos ir galimybės gabių mokinių tobulėjimui. Suorganizuoti ne mažiau kaip 15 mokomųjų dalykų mokykliniai turai. |
| 1.1.13. | Kiekvieno mokinio pažangos matavimo sistemos tobulinimas. Gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų stebėjimo, vertinimo tvarkos aprašo atnaujinimas. | Iki 2024 m. rugpjūčio mėn. | Direktorius pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, metodinės tarybos pirmininkas, dalykų mokytojai. | Patobulinta mokinių pažangos matavimo sistema gimnazijoje, aprašas, parengtos dalykų vertinimo tvarkos leis mokiniams efektyviau pasimatuoti savo pažangą, numatyti tolimesnio ugdymo(si) tikslus, būdus. |
| 1.1.14. | Ugdymo(si) efektyvumo ir mokinių pažangos aptarimas Mokytojų taryboje | 2023 m. vasario, birželio, rugpjūčio mėn. | Gimnazijos ir Mokytojų tarybų pirmininkai | Aptartas ugdymo(si) gimnazijoje efektyvumas, padaryta individuali mokinių pažanga. Išsiaiškintas švietimo pagalbos poreikis, galimi pagalbos būdai. |

1.2.uždavinys. Plėtoti daugiakryptį ugdymą, didinant gamtos mokslų, informatikos dalykų patrauklumą, naujausių technologijų integraciją.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|---|---|---------------------------|---|
| 1.2.1. | Biotechnologijos mokslų krypties klasės suformavimas. Ugdymo plano parengimas, pasiūla 2024-2025 m.m. | Iki 2024 balandžio mėn. | Krypties dalykų mokytojai | Pagal mokinių poreikius sudarytos sąlygos kryptingam mokinių ugdymui(si). |

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|---|---|--|--|
| 1.2.2. | Robotikos krypties įgyvendinimo 2023-2024 m. m. analizė ir pasiūla 2024-2025 m.m. | Iki 2024 balandžio mėn. | Krypties dalykų mokytojai | Pagal mokinių poreikius sudarytos sąlygos kryptingam mokinių ugdymui(si). |
| 1.2.3. | Sporto krypties įgyvendinimo 2023-2024 m. m. analizė ir pasiūla 2024-2025 m.m. | Iki 2024 balandžio mėn. | Krypties dalykų mokytojai | Pagal mokinių poreikius sudarytos sąlygos kryptingam mokinių ugdymui(si). |
| 1.2.4. | Amatų ir dizaino krypties įgyvendinimo 2023-2024 m. m. analizė ir pasiūla 2024-2025 m.m. | Iki 2024 balandžio mėn. | Krypties dalykų mokytojai | Pagal mokinių poreikius sudarytos sąlygos kryptingam mokinių ugdymui(si). |
| 1.2.5. | Ugdytinių ir jų mokytojų dalyvavimas miesto, respublikos bei tarptautiniuose formaliojo ir neformaliojo švietimo renginiuose. | 2024 m. | Neformaliojo ugdymo organizatorė | Sudarytos galimybės kiekvieno mokinio saviugdai, asmenybės ūgčiai. |
| 1.2.6. | Gimnazijos tapimas STEAM tinklo nare. | 2024 m. rusėjo mėn. | Formaliojo švietimo skyriaus vedėjas | Gimnazija tapo STEAM tinklo nare. |
| 1.2.7. | Patyriminio ugdymo plėtojimas gimnazijoje. | 2024 m. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai. | Ne mažiau kaip 30 proc. gamtamokslinio ugdymo turinio skirta praktiniams, tiriamiesiems, laboratoriniams darbams. 100 proc. II klasių mokinių parengė projektinius darbus. |
| 1.2.8. | Integruoto ugdymo skatinimas. | 2024 m. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai. | Suorganizuotos ne mažiau kaip 4 integruoto ugdymo savaitės. Pravesta ne mažiau kaip 15 proc. integruotų pamokų. |

1.3. uždavinys. Užtikrinti pagalbos ir paramos mokiniui sistemos efektyvų funkcionavimą.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|--|---|------------------------------------|--|
| 1.3.1. | Bendruomenės dienos organizavimas. | 2024 m. | Neformaliojo ugdymo organizatorius | Telkiama gimnazijos bendruomenė. Dienoje dalyvaus ne mažiau kaip 90 proc. mokinių. |
| 1.3.2. | Vaiko gerovės komisijos veiklos plano 2024 m. parengimas ir įgyvendinimas. | Iki 2024 m. sausio mėn. 2024 m. | VGK pirmininkas | Parengtas VGK veiklos planas. Taikomos savalaikės priemonės padės spręsti nelankymo problemas, pagerins mokinių mokymo(si) pasiekimus. |
| 1.3.3. | Individualios konsultacijos ir pagalba krizes išgyvenantiems mokiniams. | Iki 2024 m. gruodžio mėn. | VGK Klasių vadovai | Savalaikė individuali pagalba mokiniams, išgyvenantiems krizes. |

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|-----------------|--|--|---|---|
| 1.3.4. | Individualizuotų ir pritaikytų programų specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems mokiniams rengimas, įgyvendinimas ir įgyvendinimo efektyvumo analizė. | 2024 m. vasario mėn. 2024 m. rugsėjo mėn. | Spec. pedagogas | Specialiųjų poreikių mokinių ugdymo(si) individualizavimas ir diferencijavimas atsižvelgiant į jų poreikius. |
| 1.3.5. | Savalaikės švietimo pagalbos teikimas specialiųjų poreikių mokiniams. | 2024 m. | VGK | Specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių pažanga išaugs ne mažiau kaip 1 proc. |
| 1.3.6. | Individualios konsultacijos sveikatos saugos ir stiprinimo klausimais (mityba, psichikos sveikata ir kt.) | 2024 m. | VSS | Savalaikė pagalba mokiniams. |
| 1.3.7. | Individualių savirūpos planų organizavimas mokykloje. | 2024 m. | VSS | Savalaikė pagalba mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, atsižvelgiant į gydytojų rekomendacijas. |
| 1.3.8. | Asmens sveikatos priežiūros specialistų rekomendacijų ir apibendrintos, nuasmeninto sveikatos duomenų rodiklių analizės perdavimas gimnazijos administracijai. | Iki 2024 m. lapkričio mėn. | VSS | Gydytojų rekomendacijų vykdymo užtikrinimas gimnazijoje. Gimnazijos bendruomenė supažindinta su apibendrintais sveikatos rodikliais ir rekomendacijomis. |
| 1.3.9. | Mokinių fizinio pajėgumo rezultatų vertinimas ir analizė. Rekomendacijų paruošimas ir perdavimas. | Iki 2024 m. rugsėjo mėn. | VSS, fizinio ugdymo mokytojai | Mokiniai sužino savo stipriąsias ir silpnąsias fizines savybes. Fizinio aktyvumo formos labiau pritaikytos individualiai. Mokinių tėvai informuoti ir įtraukti į fizinio pajėgumo gerinimo procesą. |
| 1.3.10. | Tėvų dienų, koncentrų tėvų susirinkimų organizavimas. | 2024 vasario mėn., balandžio mėn. | Formaliojo švietimo skyriaus vedėjas, klasių auklėtojai | Tėvų įtraukimas į mokinių ugdymą(si) pateikiant jiems aktualią ir savalaikę informaciją. |

1.4.uždavinys. Plėtoti ir stiprinti mokinių poreikius atliepančias neformaliojo švietimo veiklas.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|-----------------|--|--|--|---|
| 1.4.1. | Gimnazijos renginių plano 2024 m. parengimas ir įgyvendinimas. | Iki 2024 m. gruodžio mėn. | Neformaliojo ugdymo organizatorius, klasių vadovai, mokinių parlamentas. | Parengtas planas iki sausio 30 d. Renginiuose dalyvaus ne mažiau 90 proc. gimnazijos mokinių. |

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|--|---|---|--|
| 1.4.2. | Igyvendinama ne mažiau 18 neformaliojo švietimo būrelių. | Iki 2024 m. gruodžio mėn. | Neformaliojo ugdymo organizatorius, neformaliojo švietimo būrelio vadovai | Neformaliojo švietimo lankančių skaičius išaugs iki 76 proc. |
| 1.4.3. | Bendrų veiklų su Rėkyvos, Rasos, Gegužių, Ragainės progimnazijų mokiniais organizavimas. | 2024 m. | Formaliojo švietimo skyriaus vedėjas, neformaliojo ugdymo organizatorius, karjeros konsultantas | Sėkmingas gimnazijos komplektavimas, pilnai sukomplektuotos keturios I ir trys III klasės. |

2 tikslas. Plėtoti ir stiprinti gimnazijos tinklaveiką.

2.1. uždavinys. Sudaryti prielaidas tikslingam mokinių karjeros planavimui, aktyvinti pilietiškumą ir savanorystę, socialinę įtrauktį.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|--|---|--|--|
| 2.1.1. | Ugdymo karjerai veiklos plano 2024 m. parengimas ir įgyvendinimas. | 2024-01/02 | Karjeros konsultantas | Sėkmingai įvykdytas planas (ugdymo karjerai veiklos sudarys prielaidas tikslingam gimnazijos mokinių karjeros planavimui) |
| 2.1.2. | I-IV kl. mokinių karjeros planų rengimas. | 2024 m. | Karjeros konsultantas, klasių auklėtojai | 100 proc. gimnazijos mokinių rengia karjeros planą, ne mažiau kaip kartą per pusmetį jį aptaria su karjeros konsultantu ar klasės auklėtoju. Suaugusiųjų skyriaus mokiniai karjeros planus rengiasi pagal poreikį. |
| 2.1.3. | Profesinio orientavimo organizavimas. | 2024 m. | Karjeros konsultantas, klasių auklėtojai | Ne mažiau kaip 80 proc. gimnazijos mokinių dalyvauja profesinio veiklinimo veiklose. |
| 2.1.4. | Individualių, grupinių karjeros informavimo ir planavimo konsultacijų mokiniams organizavimas. | 2024 m. | Karjeros konsultantas | 70 proc. gimnazijos mokinių suteiktos individualios, 80 proc. grupinės karjeros informavimo ir planavimo konsultacijos. |

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|--|---|--|--|
| 2.1.5. | Profesinio veiklinimo organizavimas. | 2024 m. | Karjeros konsultantas | 70 proc. gimnazijos mokinių dalyvauja SKU organizuose veiklose. |
| 2.1.6. | Gimnazijos karjeros dienos ir kitų renginių skirtų karjeros ugdymui organizavimas. | 2024 m. | Karjeros konsultantas | 70 proc. gimnazijos mokinių dalyvauja renginiuose. |
| 2.1.7. | Socialinės veiklos organizavimas. | 2024 m. | Karjeros konsultantas, klasių auklėtojai | Ne mažiau kaip 90 proc. gimnazijos mokinių dalyvauja SKU organizuose veiklose. |
| 2.1.8. | Savanoriškos veiklos organizavimas. | 2024 m. | Karjeros konsultantas, klasių auklėtojai | Ne mažiau kaip 30 proc. gimnazijos mokinių dalyvauja SKU organizuose veiklose. |

2.2. uždavinys. Stiprinti bendruomenės fizinę ir psichoemocinę sveikatą.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|---|---|---|--|
| 2.2.1. | Organizuojami renginiai su psichologais, mitybos specialistais ir kt. | 2024 m. | VSS | Teigiami pokyčiai mokinių gyvenimoje. |
| 2.2.2. | Vykdomos pamokos mitybos, FA, lytiškumo ugdymo, traumų prevencijos, rūkymo ir kt. psichotropinių medžiagų vartojimo prevencijos ir kt. temomis. | 2024 m. | VSS | Teisingi gyvenimo įpročiai mokinių tarpe. |
| 2.2.3. | Vykdomos įvairios varžybos, šiaurietiškojo ėjimo mokymai ir kt. fizinio aktyvumo formos. | 2024 m. | VSS, fizinio ugdymo mokytojai, Neformaliojo ugdymo organizatorius | Fiziškai aktyvesnė mokyklos bendruomenė. |
| 2.2.4. | Aktyvus dalyvavimas „Sveikatą stiprinančių mokyklų“ tinkle. | 2024 m. | VSS, fizinio ugdymo mokytojai, Neformaliojo ugdymo organizatorius | Stipresnė gimnazijos bendruomenės narių fizinė, protinė ir dvasinė sveikata. |
| 2.2.5. | Įsitraukimas į „Aktyvių mokyklų“ tinklą. | Iki 2024 m. spalio mėn. | VSS, fizinio ugdymo mokytojai, Neformaliojo ugdymo organizatorius | Fiziškai aktyvesnė mokyklos bendruomenė. |

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|---|---|-----------|---|
| 2.2.6. | Paskaitų „Streso įveikimo būdai“ IV klasių mokiniams organizavimas. | 2024 m. sausio mėn. | VSS | Mokiniai sėkmingiau valdo stresą ir jo padarinius. |
| 2.2.7. | Informacijos TAMO dienyne, gimnazijos socialinių tinklų paskyroje, stendų, publikacijų, susijusių su sveika gyvensena, kūrimas ir platinimas. | 2024 m. | VSS | Gimnazijos bendruomenės nariai lengvai pasiekia ir susipažįsta su aktualia informacija. |
| 2.2.8. | Aktyvus dalyvavimas projekte „Sveikata visus metus 2024“ | 2024 m. | VSS | Gimnazijos bendruomenės nariai aktyviau įsitrauks į įvairią fizinę veiklą. |

2.3. uždavinys. Plėtoti gimnazijos projektinę veiklą.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|--|---|---------------|---|
| 2.3.1. | Erasmus+ trumpalaikis bendrojo ugdymo institucijų darbuotojų mobilumo projektas | 2024-02 | A.Mickevičius | Gautas finansavimas. 6 gimnazijos darbuotojai, dirbantys su ukrainiečiais, pakels savo kvalifikaciją įtraukties, daugiakultūriškumo srityse. |
| 2.3.2. | Erasmus+ akreditacija bendrojo ugdymo srityje | 2024-10 | A.Mickevičius | Gauta Erasmus+ akreditacija. Tai bus įrodymas, kad organizacija atitinka Europos Komisijos keliamus standartus, yra pajėgi organizuoti kokybiškas tarptautinio mobilumo mokymosi tikslais veiklas ir gali sėkmingai vykdyti tarptautinio mobilumo veiklas. Tai padės gimnazijai siekti savo strateginių tikslų, mokytojai ir mokiniai įgis tarptautinės patirties, tobulės. |
| 2.3.4. | Sėkmingai įgyvendinti Erasmus+ projektą „Skaitmeninė įtrauktis besimokantiems suaugusiems“ | 2024-12 | A.Mickevičius | Pateikta galutinė projekto ataskaita. 5 gimnazijos darbuotojai, dirbantys su suaugusiais, pakels savo kvalifikaciją skaitmeninės įtraukties srityje. |
| 2.3.5. | Sėkmingai įgyvendinti Erasmus+ projektą „DevLab“ | 2024-09 | M. Agamalijev | Pateikta galutinė projekto ataskaita. |
| 2.3.6.. | Erasmus+ mokytojų darbo šėšėliavimo projektas | 2024-10 | M. Agamalijev | Gautas finansavimas |

3 tikslas. Stiprinti ir įgalinti gimnazijos bendruomenę veiklai.

3.1. uždavinys. Tobulinti duomenimis grįstos veiklos kokybės vadybą.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|--|---|--|---|
| 3.1.1. | Įdiegta ir mokinių individualios pažangos stebėjimui efektyviai naudojama mokinio pasiekimų ir pažangos stebėjimo platforma „Mokiniupazanga.lt | 2024 m. | Formaliojo švietimo skyriaus vedėjas | Patobulinta mokinių individualios pažangos ir pasiekimų stebėjimo ir fiksavimo sistema gimnazijoje, leis efektyviau pasižiūrėti į individualią mokinių pažangą. |
| 3.1.2. | Mokinių pažangos stebėjimo apibendrintų rezultatų analizavimas. | 2024 m. vasaris, birželis, rugpjūtis | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui ugdymo skyrių vedėjai, Metodinė taryba | Organizuoti penki Mokytojų tarybos posėdžiai. Parengtos lyginamosios mokinių mokymosi pasiekimų kiekybinės ir kokybinės bei lankomumo pokyčių analizės. Sudarytas žemų pasiekimų mažinimo individualios pagalbos planai (po I pusmečio ir metinio). |
| 3.1.3. | Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo organizavimas. | 2024 m. sausis, birželis, gruodis | Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupės vadovė Veiklos kokybės įsivertinimo grupė | Organizuotos 2 apklausos veiklos kokybei įvertinti. Apklausoje dalyvauja ne mažiau kaip 75 proc. pedagogų. |
| 3.1.4. | Gimnazijos Bendrojo vertinimo modelio (toliau BVM) diegimas ir įgyvendinimas. | 2024 m. kovas | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui BVM rengimo grupė, įsivertinimo grupė | <ul style="list-style-type: none">• Iki kovo 1 d. supažindinta bendruomenė su BVM tvarkos aprašu.• Iki balandžio 1 d. Švietimo skyriui pateikta ataskaita pagal BVM tvarkos aprašą. |

3.2. uždavinys. Užtikrinti darbuotojų profesinio tobulėjimo tvarumą.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|---|---|---|---|
| 3.2.1. | Pedagogų atestacijos programos įgyvendinimas. | 2024 m. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai | Aukštesniąją kvalifikaciją įgijo 3 pedagogai. |

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|---|---|---|---|
| 3.2.2. | Pedagogų ir vadovų kvalifikacijos tobulinimas pagal jų 2023 m. veiklos įsivertinimo ataskaitose nusimatytas kvalifikacijos tobulinimo, metodinės tarybos nusimatytas pedagogų ir vadovų kvalifikacijos tobulinimo kryptis 2024 m. | 2024 m. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai | Užtikrinama pamokos kokybė. Visi pedagogai pagal nusistatytą ir su vadovais suderintą poreikį kryptingai tobulins savo kvalifikaciją. |
| 3.2.3. | Pedagogų lyderystės skatinimas ir profesionalus bendradarbiavimas tarpusavio kolegialaus grįžtamojo ryšio pagrindu. | 2024 m. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, skyrių vedėjai, metodinė taryba | Visi pedagogai vedė ir stebėjo atviras savo kolegų pamokas. Ne mažiau kaip 50 proc. pedagogų vedė ir stebėjo atviras pamokas miesto pedagogams. |

3.3. uždavinys. Užtikrinti pilnavertes darbo sąlygas darbuotojams, kurti ir plėtoti šiuolaikišką ugdymo(si) aplinką gimnazijoje.

| Eil. Nr. | Priemonės | Numatomas priemonės įgyvendinimo terminas | Atsakingi | Sėkmės rodikliai |
|----------|---|---|--|---|
| 3.3.1. | Dalykų kabinetų įrangos atnaujinimas. | 2024 m. | Direktorius, ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas, ūkvedys | Įrengtos dvi hibridinės klasės. Įrengtas naujas informacinių technologijų kabinetas. |
| 3.3.2. | Bibliotekos-informacinio centro fondų atnaujinimas. | 2024 m. | Bibliotekos – informacinio centro vedėjas | Sudarytos galimybės nuolatiniam savivaldžiam pedagogų tobulėjimui. |
| 3.3.3. | Ugdymo procesą praturtinančių naujų skaitmeninių ugdymo(si) platformų, elektroninių mokymo priemonių bei taikomųjų programų įsigijimas. | 2024m. | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinė taryba | 100 proc. patenkintas pedagogų poreikis įsigyti naujas kompiuterines programas, platformas. |
| 3.3.4. | Kompiuterinės įrangos atnaujinimas. | 2024 m. | Direktorius, ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas, ūkvedys | 100 proc. patenkintas kompiuterių poreikis tarpiniams patikrinimas, PUPP vykdymui. |