

ŠIAULIŲ „SAULĖTEKIO“ GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių „Saulėtekio“ gimnazijos (toliau Gimnazija) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau Aprašas) reglamentuoja korupcijos prevencijos priemones, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, prevencijos priemonių įgyvendinimo planą.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Korupcija** – tai tiesioginis ar netiesioginis kyšio arba kito nepagrįsto atlygio ar pažado dėl tokio atlygio prašymas, siūlymas, davimas ar priėmimas, kuris iškreipia asmens, gaunančio kyšį, nepagrįstą atlygį ar pažadą dėl kyšio ar nepagrįsto atlygio tinkamą, bet kurios pareigos atlikimą ar reikalaujamą elgseną.

2.2. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų.

II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Korupcijos prevencijos tikslai:

3.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą, užtikrinti skaidrią veiklą Gimnazijoje;

3.2. vykdyti antikorupcines priemones, siekiant ugdyti antikorupcines nuostatas, nepakantumą korupcijai.

4. Apgaulės ir korupcijos prevencijos uždaviniai:

4.1. užtikrinti efektyvų antikorupcinių priemonių plano įgyvendinimą;

4.2. siekti, skaidrių ir atvirų gimnazijos bendruomenei sprendimo priėmimo procesų;

4.3. didinti antikorupcinį švietimą Gimnazijoje.

III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

5. Korupcijos prevencijos priemonės:

5.1. darbuotojų mokymas ir informavimas;

5.2. informacija apie asmenį, siekiantį eiti pareigas savivaldybės įstaigoje, pateikimas LR specialiųjų tyrimų tarnybai;

5.3. darbuotojų privačių ir viešųjų interesų derinimo užtikrinimas Gimnazijoje, įgyvendinant LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymą;

5.4. Gimnazijos bendruomenės įtraukimas į Gimnazijos korupcijos programos įgyvendinimą;

5.5. Atsakingo už korupcijos prevenciją Gimnazijoje asmens paskyrimas, sąlygų sudarymas su juo susisiekti telefonu, el. paštu;

5.6. įstatymų nustatytos kitos korupcijos prevencijos priemonės.

IV SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINŲ VERTINIMO KRITERIJAI

6. Programos rezultatyvumas vertinamas kiekybės ir kokybės rodikliais:

6.1. įvykdydų / neįvykdytų programos priemonių skaičiumi;

6.2. programos priemonių įgyvendinimu nustatytu terminu;

6.4. anoniminių ar oficialių pranešimų apie galimus korupcijos atvejus ar veiksmus. skaičiumi;

6.5. korupcijos prevencijos renginiuose dalyvavusių asmenų skaičiumi.

V SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

7. Už programos įgyvendinimą (organizavimą, prevenciją bei kontrolę) atsakingas Gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

8. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai, kurie pateikia už korupcijos prevenciją atsakingam asmeniui informaciją apie priemonių įgyvendinimo eigą ir veiksmingumą.

9. Gimnazijos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą įsakymu tvirtina Gimnazijos direktorius.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Apie korupcijos apraiškas Gimnazijoje galima pranešti telefonu +370 655 31 773 arba el. paštu: jurgita.kereziene@sauletekis.lt

11. Programa viešai skelbiama Gimnazijos interneto svetainėje.
